



La **M**agie
du **M**aresclé

Projet pédagogique

Été 2025



Œuvre Universitaire du Loiret

Été 2025



Pierrick LISCIA
DIRECTEUR

C'est ici, en Bretagne, que le ministère de la Magie m'a muté pour remplir les fonctions de directeur pour cet été. Ayant une profonde passion pour l'éducation et la magie, je suis déterminé à dynamiser nos équipes afin que nos jeunes apprentis sorciers repartent de cette expérience avec des souvenirs inoubliables et enrichissants.

Mon objectif est de créer un environnement où chaque enfant peut s'épanouir et découvrir de nouvelles facettes de lui-même. Les colos sont des aventures humaines exceptionnelles où la rencontre, le partage et la découverte permettent de vivre des moments extraordinaires.

Je crois fermement que, plus que les activités elles-mêmes, ce sont les liens d'amitié et les relations avec les adultes encadrants qui marquent profondément les enfants. Chaque "première fois" qu'un enfant expérimente, chaque moment simple et intense partagé, et chaque exploit réalisé, qu'il soit personnel ou grâce à l'esprit de groupe, contribue à forger des souvenirs durables.

Rire, jouer, grandir seront les maîtres-mots de cet été.

Les activités magiques seront bien sûr au cœur de notre programme, mais c'est la camaraderie, le soutien mutuel et les expériences partagées qui feront la véritable magie de notre séjour.

Formé depuis 2012 au sein de l'Œuvre Universitaire du Loiret, c'est avec honneur que cette année encore, je vais pouvoir revêtir ma cape de directeur adjoint au sein de la grande équipe des sorciers.es du Maresclé. Accompagné de Lily et choixpeauté par le bienveillant Pierrick, j'ai pour but de faire passer des séjours heureux et mémorables aux enfants. La bienveillance en sera le mot d'ordre et pour cela, j'ai à cœur d'être un soutien, de pouvoir accompagner les préfets dans leurs recherches d'activités, leurs préparations ainsi que leurs déroulements durant le séjour, pour dynamiser l'expérience que vivront les jeunes apprentis. Je veillerai à ce que tous nos jeunes sorciers.es puissent évoluer sur le domaine merveilleux du Maresclé, dans un cadre sécurisant, respectueux, ludique, enchanté, pour qu'ainsi, chaque personne s'y sentent bien.



Lily GREMY
DIRECTRICE ADJOINTE

Je suis ravie de rejoindre l'équipe du Maresclé en tant que directrice adjointe pour la toute première fois en ce nouvel été magique.

Il y a 5 ans, je découvrais l'animation au Maresclé, formée par la crème de la crème de la sorcellerie, Pierrick et Hugo. Aujourd'hui me voilà prête à sortir ma baguette (et mon planning) pour vivre une aventure enchantée avec vous !

Ma mission cet été ? Faire en sorte que chaque enfant et chaque animateur·trice vive un séjour inoubliable, joyeux et plein de magie ! Mon rôle sera de faire en sorte que les jeunes apprentis sorciers et sorcières grandissent dans un univers à la fois sécurisant, respectueux et féérique, où chacun pourra s'épanouir pleinement.

J'ai hâte de vivre cette belle aventure à vos côtés !
Rendez-vous très bientôt au royaume enchanté du Maresclé !



Hugo PORCHER
DIRECTEUR ADJOINT

Sommaire

Édito	2
Présentation de la structure	4
Les activités du séjour	9
Calendrier et équipes des séjours	11
Objectif pédagogique du séjour	13
Une journée type au Maresclé	17
Quelques points sur la vie quotidienne	21
Missions et fonction de l'équipe de direction	22

Présentation de la structure

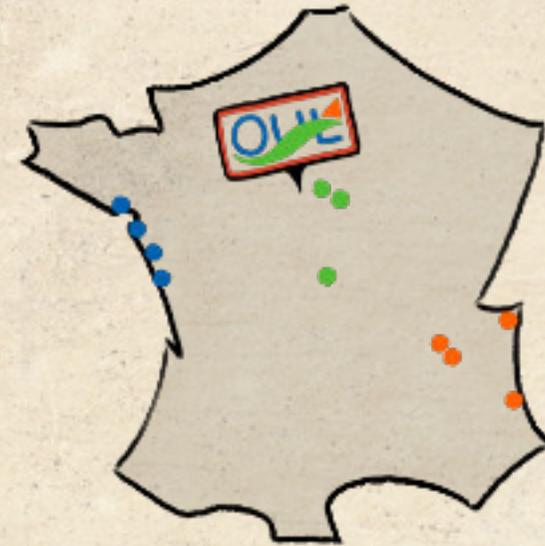
L'organisateur :

Le Centre du « Maresclé » est propriété de l'Œuvre Universitaire du Loiret (O.U.L.), association créée en 1936, dont le siège social est situé à Orléans.

Organisateur du séjour, l'établissement public et laïc s'est doté d'un projet éducatif dont les grands objectifs sont :

- Répondre à la diversité des publics et des besoins.
- Favoriser l'autonomie et la responsabilisation des enfants.
- Faire de l'enfant un acteur et non un exécutant.

Ces derniers sont complétés par le présent projet pédagogique et l'équipe du centre, qui partagent et respectent les orientations fixées par l'organisateur.



Le Centre

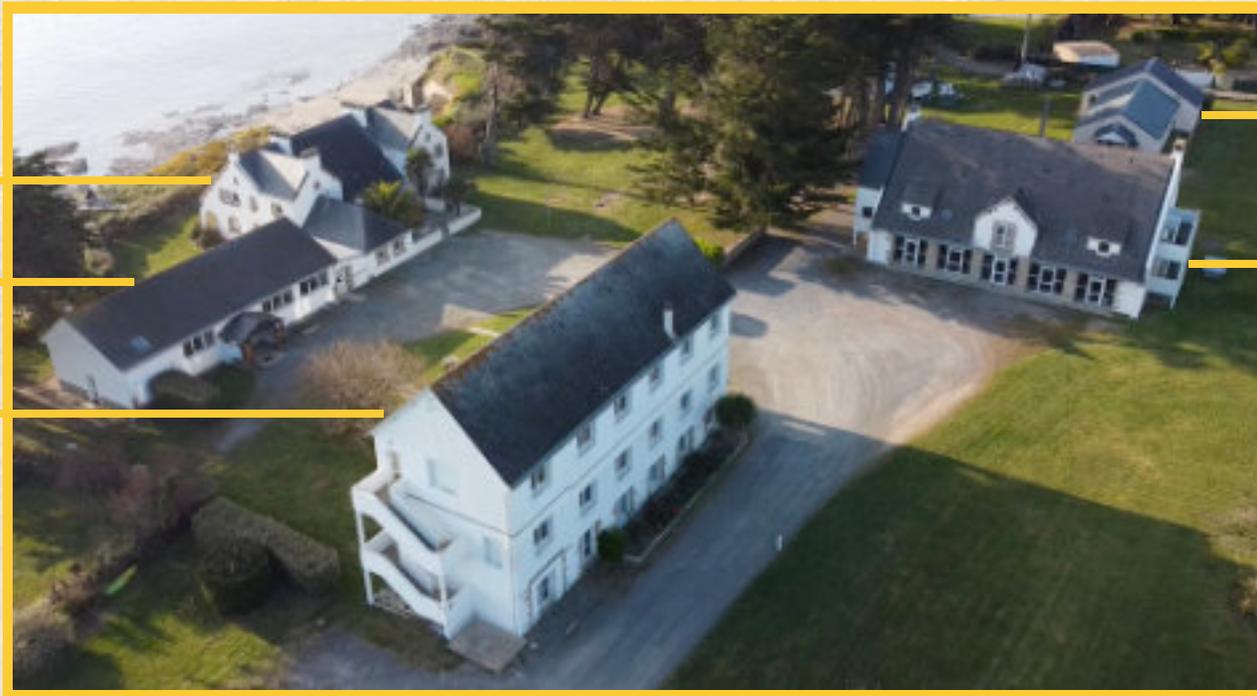
Le centre est situé dans le Morbihan, sur la commune de Pénestin, en bordure de falaise, face à l'océan et à 2 km du centre-ville. Il a une capacité d'accueil de 110 enfants. Il est composé de trois bâtiments principaux et d'un parc clôturé de 4 hectares avec aires de jeux.

Vue d'ensemble :

Le Château

La Salle à manger

Le Cormoran



La Salle des trophées

Le Goéland

Le château regroupe le bureau de direction, la salle des préfets (salle animateur), la salle à manger, la cuisine et des chambres pour le personnel logé sur place.

Le Centre

Le plan du domaine :



Le Goéland : le bâtiment des plus jeunes



1^{er} ÉTAGE - 36 places



2^{ème} ÉTAGE - 14 places



Le Cormoran : le bâtiment des plus grands



REZ DE CHAUSSÉE



1^{er} ÉTAGE - 31 places

CROCKDUR	W.C.	BÜCK	EDWIGE	PATTENROND	LÛTIN DE CORNOUAILLE	FÛMESECK	
		6 LITS	7 LITS	7 LITS	7 LITS	4 LITS	

2^{ème} ÉTAGE - 34 places

EXPECTO PRATONUM	W.C.	LUMOS	ACCIO	EXPELLIARMÛS	WINGARDIUM LEVIOSA	OCÛLUS REPARO	
		7 LITS	8 LITS	7 LITS	8 LITS	4 LITS	



Les activités du séjour

Le cadre exceptionnel du Centre du Maresclé offre de nombreuses possibilités d'activités. On mettra en place une organisation (réunion d'enfants, inscriptions,...) où chacun sera acteur de son séjour en fonction de ses envies. La dominante du séjour sera axé sur la voile. De l'initiation au perfectionnement, chacun trouvera sa place dans sa pratique. Situé face à l'océan, nous ne passerons pas à côté des activités liés au milieu marin : la baignade, la pêche à pied, les jeux de plages, le land art,... La proximité du bourg de Penestin ainsi que le passage du GR34 devant le domaine nous offrira de nombreuses possibilités de balades ou randonnées à pieds ou en VTT à la découverte de ces lieux mystérieux autrefois occupés par les Elfes et les Korrigans. Les plus courageux pourront camper à proximité de la forêt interdite. Les nombreuses salles d'activités ainsi que les 4 hectares de terrains, permettrons de diversifié nos propositions d'activités : sports, grands jeux, jeux collectifs, activités manuelles et d'expression, ...

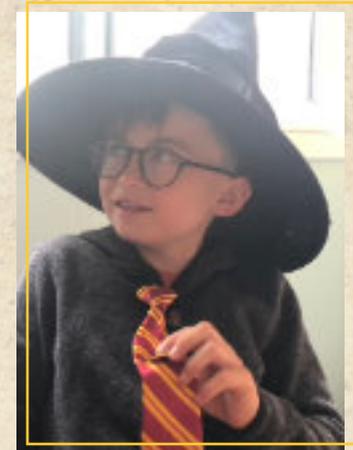


Le Fil Rouge

L'équipe d'encadrement évitera de se livrer au consumérisme d'activités («faire une activité pour faire une activité»). Un fil-rouge permettra de donner un sens aux actions proposées auprès des enfants et, en même temps, d'assurer une certaine cohésion au sein de la structure. Evidemment, il ne s'agira pas de brider ou de limiter nos propositions, mais de les adapter, de créer un univers où s'entrecroiseront la spécificité du lieu (le Maresclé, la Bretagne) et la fiction de J.K.Rowling. Les animateurs proposeront ainsi des activités (sur la demi-journée) en lien avec ce fil rouge : fabrications de baguettes, recherche de la pierre philosophale, initiation au Quidditch...

Sensibilisation à l'environnement

Il nous paraît nécessaire de préciser que ces journées et ce séjour seront toujours axés autour des valeurs qui nous sont chères. La protection de l'environnement doit rester au cœur de nos préoccupations lors des différents moments de la journée que ce soit lors de la vie quotidienne ou lors des activités. Cela passera pas les économies d'énergie, la sensibilisation au gaspillage (eau, alimentaire...), le tri des déchets, le compostage, l'entretien du jardin pédagogique, la gestion et le soin de nos Phénix (Poules)..



La Voile

POUR LES GOELANDS

Le **fun boat** est l'une des embarcations idéales pour l'initiation (2 par bateau). Simple et sécurisant grâce à sa voilure complètement modulable. Jusqu'à 12 enfants sont présents durant la séance.



POUR LES CORMORANS

Le **catamaran** est une embarcation qui procure d'avantage de sensations, et qui se destine aux plus grands (2 à 3 par bateau).



POUR TOUS ! PETITS ET GRANDS

La **caravelle** est une embarcation plus stable et donc plus rassurante pour les enfants. Elle sera privilégiée pour les plus petits (6-7 ans) mais pourra également être utilisée en cas de météo moins favorable.



La pratique de la voile, quels que soient le modèle d'embarcation et les conditions météorologiques, est conduite par un animateur spécialisé. Par ailleurs, n'y sont admis que les enfants ayant réussi et validé leur test nautique, c'est-à-dire qu'un maître nageur a certifié que, face à l'eau, ces enfants ne paniquent pas et sont même de réagir à l'occasion d'une chute accidentelle. Les groupes de voile seront connus des enfants et des animateurs en amont. Il revient aux adultes référents de l'étage, de vérifier que les «voileux» préparent leurs affaires la veille ou, selon les créneaux, lors du temps calme. Sont indispensables : les lunettes de soleil, la casquette, le maillot de bain, un coupe vent et de vieilles chaussures. Une combinaison et un gilet de sauvetage seront fournis aux enfants.

La Baignade

Un autre incontournable, la plage et son incontournable la baignade.

Compte-tenu de la situation géographique du centre, il est impossible d'échapper à la baignade et aux jeux de plage !

La baignade n'est autorisée que sous la surveillance d'un animateur qualifié (Surveillant de baignade) et dans une zone délimitée par un périmètre. Les quotas lors des baignades sont d'un animateur pour 8 enfants dans l'eau avec un maximum de 40 enfants dans le périmètre. L'équipe d'encadrement porte une attention

toute particulière à la sécurité et une vigilance accrue sur les enfants ne sachant pas nager.

La casquette et la crème solaire sont indispensables lors des sorties à la plage afin d'éviter tout risque d'insolation et de coups de soleil.



Calendrier et équipe

JUILLET

6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19

SEJOUR 1 - 14 JOURS

20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

SEJOUR 2 - 12 JOURS

AOUT

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14

SEJOUR 3 - 14 JOURS

15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

SEJOUR 4 - 12 JOURS

Tous les adultes travaillant sur le Centre oeuvrent ont un même objectif : faire passer de bonnes vacances aux enfants . Ils travaillent en étroite collaboration et dans le respect des missions de chacun.



Équipe de direction

Un directeur
2 directeurs adjoints, un par bâtiment d'hébergement



Équipe d'animation

1 animateur pour 8 enfants
Parmi eux des surveillants de baignade
2 moniteurs voile



Équipe de service

Un cuisinier
Un second de cuisine
4 agents de service
Une économe
Un homme d'entretien

Projet Pédagogique

CE QUE JE VEUX POUR LE SÉJOUR
Favoriser le bien-être

CE QUE CELA IMPLIQUE

Respecter le rythme de chacun

Veiller à l'hygiène de chacun

Faire de l'alimentation un plaisir

Faire des chambres un lieu de sécurité affective

Permettre à chacun de faire des activités qui lui plaisent

Développer l'imaginaire via la thématique

Permettre la communication avec la famille / les proches

CE QUE JE METS EN PLACE

- Affichage lune/soleil
- Réveil échelonné (accueil pour les lèves-tôt au château pour les "Goéland" et en salle des potions pour les "Cormorans")
- Veillée marmotte et temps calmes au besoin
- Laisser un temps lecture/papotage avant le coucher
- Calendrier de l'ordre des douches
- Toilettes mixtes (pipi assis pour tous !)
- Douche quotidienne obligatoire
- Un lavage des habits est prévu durant le séjour
- Préparation des repas pendant le camping
- Respect des régimes alimentaires
- Mise en place de repas à thèmes / qui sortent de l'ordinaire (kébab - brunch - Harry-Potter - pique-nique - plage - pasta party ..)
- Libre choix de sa chambre
- Possibilité de changer de chambre au besoin (après concertation)
- Veiller à l'intimité de chacun
- Sur l'âge charnière laisser le choix du bâtiment
- Inscription aux activités et aux veillées
- Anim polyvalent pour renforcer les activités très demandées
- Boîte à idées, Quoi 2 9
- Un pannel d'activités quotidien
- Une histoire à vivre tout au long du séjour (fil rouge) avec un temps fort lors du grand jeu
- Des salles décorées
- Gazette des sorciers tous les 2 jours
- Courrier et téléphone pour communiquer avec les parents (à la demande des enfants)
- Mise à jour quotidienne du BLOG

CE QUE JE VEUX POUR LE SÉJOUR
Favoriser la
découverte d'un
nouvel environnement

CE QUE CELA IMPLIQUE

S'approprier son lieu de vie

Favoriser la découverte de la culture Bretonne

Découvrir le milieu marin

Sensibiliser à l'environnement

CE QUE JE METS EN PLACE

- Décorer les chambres et les bâtiments
- Visite des lieux le jour d'arrivée
- Visualisation d'une journée type par de l'affichage
- Délimitation des usages des lieux

- Découvrir des spécialités culinaires bretonnes
- Intégrer les mythes et légendes bretons à la thématique des activités.
- Soirée finale sous forme de Fest'Noz

- Découvrir le milieu marin par des activités (pêche à pied, voile, bataille contre la mer,...)
- Intégrer les mythes et légendes bretons à la thématique des activités.
- Sensibilisation à la météo par le panneau météo
- Dégustation des produits culinaires marins

- Utilisation ludique des outils existants
- Mise en place d'écogestes (ramassage déchets, affichages bâtiments, ...)

CE QUE JE VEUX POUR LE SÉJOUR

**Responsabiliser et
favoriser le
développement de
l'autonomie**

CE QUE CELA IMPLIQUE

Rendre l'enfant acteur de son séjour

Favoriser l'entraide

Tendre vers une plus grande
autonomie

Le camping : Une bulle d'autonomie

CE QUE JE METS EN PLACE

- Participation des enfants au débarassage et nettoyage de tables.
- Création d'une boîte à idées et mur d'expression
- Quoi 2 9 quotidien pour échanger sur les envies, besoins et ressentis des enfants
- Temps de présentations des activités et d'inscription.
- Proposer aux enfants de mener et/ou créer des activités.
- Mise en place des règles de vie : " Je prends soin de moi et de ce qui m'entoure."

- Suggérer l'entraide au sein des chambres
- Demander aux grands d'aider les plus petits
- Favoriser les jeux coopératifs
- La coopération et l'entraide sont au cœur de l'activité voile (l'équipement, la mise à l'eau des bateaux et le rangement)
- Rangement de l'activité avec son animateur

- Météo des chambres
- Libre choix lors des buffets
- Accompagner lors des temps de vie quotidienne : l'hygiène, gestion du linge, repas, ...
- Choix de leurs occupations lors des temps libres
- Sur l'activité voile : lors de l'équipement et du maniement du bateau

- Économat : Choisir les menus, préparer les repas
- Organiser leur journée de A à Z : activités, veillées

Une journée type au Maresclé

TEMPS FORTS

7H30 - 9H10
Réveil

CE QUE FONT LES ENFANTS

- Réveil échelonné des enfants
- Pour les lèves tôt (avant le petit déjeuner), accueil à la salle des potions (Cormo) et au château (Goéland)
- Après le petit déjeuner, ils peuvent aller dans différents lieux : salle sur demande, salle des potions et en extérieur si le temps le permet.
- Ballon à partir de 9h (respect du sommeil)

RÔLE DE L'ADULTE

- À chaque étage un animateur gère le lever et met l'affiche soleil quand les enfants peuvent se lever
- Veiller au respect du sommeil des autres enfants
- Vérifier que leur tenue est adaptée à la météo
- Vérifier l'état des lits (accidents pipi) une fois la chambre vide. Changer les draps en restant discret.
- Réveiller les derniers enfants à 9h.

8h00 - 9H15
Petit déjeuner

- À leur rythme les enfants se rendent au réfectoire pour petit déjeuner
- Après le petit déjeuner, ils peuvent aller dans différents lieux : salle sur demande, salle des potions et en extérieur si le temps le permet.

- Les anim d'acti donne un coup de main au petit déjeuner de 8h à 8h20
- Inviter les enfants à petit déjeuner
- L'anim + l direction au petit déjeuner
- Proposer des activités courtes, simples dans lesquelles les enfants peuvent aller et venir
- Anticiper le rangement en fin d'activité

8h30 - 9h30
Infirmierie

- Les enfants sous traitement vont en autonomie à l'infirmierie après le petit déjeuner

- Demander aux enfants qui ont des traitements ou petit bobo de se présenter à l'infirmierie
- L'A. S vérifie que chaque enfant ait reçu son traitement

9h30 - 10h00
**Rangement des
chambres**

- Les enfants font leur toilette, brossage des dents
- Ils rangent leur chambre et leur armoire

- Vérifier l'hygiène
- Aider à ranger la chambre pour les plus petits
- Accompagner le rangement pour les plus grands
- Sensibilisation à la météo des chambres

Une journée type au Maresclé

10h00 - 10h30
P.A.M. : Petite Activité
Matinale et/ou
Réunion des enfants

- Si P.A.M. (Petite Activité Matinale) les enfants sont invités à y participer : chanson, chorégraphie, petit jeu, etc... avec l'ensemble de la colonie.
- Si réunion des enfants, ils font le bilan de la veille (Quoi 2 9) et expriment des souhaits d'activités pour la suite de leurs vacances.
- Les plus jeunes s'inscrivent aux activités du matin

- Si P.A.M., participer activement à l'activité proposée pour motiver les enfants
- Lors des réunions, instaurer un cadre qui favorise l'échange et la prise de position des jeunes
- Veiller à ce que chacun puisse s'exprimer
- Chaque animateur présente son activité du matin.
- Faire en sorte que chacun puisse s'inscrire à une activité qui lui convient.

10h30 - 12h00
Activités
par tranche d'âge

- Les enfants rejoignent les activités dans lesquelles ils se sont inscrits
- Ils doivent être acteurs de ce moment, tant dans le déroulement de l'activité que dans le rangement.

- Proposer des activités diversifiées et susciter l'envie
- Avoir anticipé ses besoins matériels (préparer l'acti)
- Accompagner dans la réalisation du projet en faisant preuve de pédagogie
- Mettre en place un cadre sécurisant
- Organiser les rangements, ce qui signifie ne pas arrêter l'acti trop tard.

12h00 - 12h15
Temps d'hygiène

- Les enfants passent aux toilettes et se lavent les mains
- Les enfants qui reçoivent un traitement passe à l'infirmerie

- Veiller à l'hygiène
- Activer les retardataires
- L'A.S. se charge des traitements

12h15 - 13h15
Déjeuner

- Les enfants échangent entre eux et avec les animateurs
- Ils découvrent de nouveaux plats
- Tri des déchets à la fin du repas

- Échanger avec les enfants
- Prévenir des excès ou à contrario des manques
- Veiller au volume sonore
- Encourager la découverte de nouvelles saveurs
- Pas de portable à table pour les adultes
- Sensibiliser les enfants sur le gaspillage
- L'animateur part avec les enfants pour le compostage des déchets
- Veillez aux différents régime alimentaire spécifique

Une journée type au Maresclé

	<ul style="list-style-type: none"> - Les enfants sortent du réfectoire par table - Ouverture du Patio pour le téléphone 	<ul style="list-style-type: none"> - Veiller au débarrasage et lavage des tables - Faire sortir les enfants
<p>13h15 - 14h15 Temps libre et/ou temps calme</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Suivant l'état de fatigue des enfants, un temps calme peut être imposé. - En cas de beau temps, ils auront accès aux espaces extérieur (foot, basket, volley, ping-pong...) - En cas de mauvais temps ils se répartiront dans les salles d'activités - Les enfants peuvent appeler leurs parents (distribution des portables - téléphone fixe) 	<ul style="list-style-type: none"> - Encadrer un temps charnière, moins guidé, mais tout aussi important. Sans cadrage les accidents arrivent vite - Susciter l'envie et la découverte - Prendre une pause de 20 minutes - 1 animateur gère la "Boitatel" au patio - Les animateurs se répartissent dans les différents espaces.
<p>14h30 - 16h00 Activités</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identique à la plage horaire 10h30 - 12h 	<ul style="list-style-type: none"> - Même organisation que sur la plage horaire de 10h30 à 12h.
<p>16h00 - 17h15 Goûter et Baignade</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Goûter avec son groupe d'activité puis possibilité de se baigner à la mer ou de rester sur le centre. 	<ul style="list-style-type: none"> - Se répartir pour respecter le taux d'encadrement de la baignade (1 anim pour 8 dans l'eau) - Assurer une surveillance active lors de la baignade
<p>17h15 - 18h15 Douches</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Les enfants se douchent et se coiffent - Rangement des affaires et gestion du linge sale - Les enfants quittent l'étage quand un adulte est disponible à l'extérieur pour les réceptionner 	<ul style="list-style-type: none"> - Veiller à l'hygiène des enfants et surveiller le Rangement et le trie des affaires sales. - Dès qu'un animateur est dispo il se détache pour réceptionner les enfants à l'extérieur.
<p>18h15 - 19h15 Inscriptions</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Rassemblement à la salle sur demande (Goélands) - Inscription en écheloné au patio (Cormorans) 	<ul style="list-style-type: none"> - S'assurer que tous les enfants soient inscrits pour le lendemain à une activité qui leur plaise - Instaurer un cadre qui favorise les échanges et les prises de positions

Une journée type au Maresclé

Temps libre

- Temps libre
- Activité lettres aux parents (patio)
- Les enfants peuvent récupérer leur portable

- Répartition des adultes sur les lieux stratégiques
- Un adulte pour l'activité d'écriture
- Un animateur gère la "Boitatel"

19h15 - 20h15 Dîner

- Identique à la plage horaire 12h15 - 13h15

- Même organisation que sur la plage horaire de 12h15 à 13h15.

20h15 - 21h00 Veillée petits 20h15 - 21h30 Veillée grand

- Ils se rendent au lieu de rassemblement pour le choix des veillées
- Si certains le réclament, ils pourront aller dans leur chambre se coucher

- Présenter les veillées et les animer
- Veiller à un retour au calme progressif au cours de l'activité, afin de favoriser un retour calme dans les chambres

21h - 21h30 Coucher petits 21h30 - 22h00 Coucher grands

- Les enfants se lavent les dents et se mettent en pyjama
- Ils se préparent ensuite à dormir

- Veiller à l'hygiène
- Ne pas négliger l'envie de certaines chambres de petits d'avoir une histoire du soir pendant 5 minutes
- Faire respecter le sommeil (de façon active)
- Un animateur de garde par bâtiment une fois le coucher terminé

22h00 - ...

- Les enfants dorment... zzzZZZZZ

- Réunion d'équipe avec le bilan de la journée et la préparation de la journée du lendemain.

Cette organisation est indicative. Elle pourra évoluer selon les conditions météorologiques (intempéries, fortes chaleurs), la fatigue des enfants, les imprévus de terrain ou certaines activités particulières telles que la voile, les nuits sous tente ou les sorties à la journée.

Quelques points sur la vie quotidienne

L'ARGENT DE POCHE

Il sera ramassé dès le jour d'arrivée par l'animateur référent et sera remis à la direction qui le gèrera sous forme de banque qui sera ouverte à la demande.

LE TÉLÉPHONE

Lors des inventaires, les animateurs indiqueront la référence du téléphone (marque, modèle et chargeur) sur la fiche inventaire et un document spécifique. Ils seront récupérés par la direction et les enfants auront la possibilité de les récupérer lors des temps libres (après le déjeuner et avant le dîner). Un stand sera prévu à cet effet au patio.

LA NOURRITURE

Aucune nourriture n'est acceptée dans les chambres. Les restes de pique-nique devront systématiquement être jetés. La direction se verra confier le contenu des colis reçus et les enfants pourront le récupérer lors des temps libres en les incitant à partager. Attention l'enfant reste propriétaire de son contenu !

LE COURRIER

Les enfants confient les enveloppes à l'animateur référent (qui note l'identité complète du propriétaire). Ils pourront les réclamer lors des temps libres au stand prévu à cet effet. En ce lieu un animateur ou la direction pourra aider les plus jeunes à écrire à leur famille.

L'INVENTAIRE

Le jour d'arrivée et de départ un inventaire de la valise est effectué avec les enfants afin de vérifier le contenu de leur valise et s'assurer qu'ils n'ont rien perdu en fin de séjour. Les fiches d'inventaires seront récupérés par le bureau une fois terminés. Attention l'ouverture de la valise est la première impression qu'ont les parents du séjour ! Nous y veillerons.

LE LINGE

Le linge sera ramassé une fois par semaine et distribué par l'animateur référent de la chambre. L'équipe d'animation devra se référer au planning de la laverie établi par la direction.

L'ADULTE COMME RÉFÉRENT

Les animateurs sont référents et constituent la réponse immédiate aux questionnements des enfants. Ils doivent être attentifs aux différentes demandes faites par les enfants sur les activités, les temps calmes, leur besoin de se reposer voir de s'isoler. Ils doivent veiller à l'image qu'ils renvoient (tenue, langage...) L'animateur n'est pas le copain des enfants. Il doit diffuser le même message que tous les adultes, privilégier le dialogue et éviter tout rapport de force. Il doit rester calme, patient et présent. Il est garant de la cohésion du groupe.

Mission et fonctionnement de l'équipe de direction

SÉCURITÉ

- Veiller au respect de la réglementation JS, sanitaire...
- Veiller au suivi sanitaire des enfants
- Organiser les exercices d'évacuation (incendie, PPMS)
- Assurer le respect des besoins des enfants accueillis (physique, affectif...)
- Prévenir les comportements à risques

PÉDAGOGIE

- Veiller à ce que les actions menées soient en adéquation avec le projet pédagogique
- Coordonner les actions menées sur le centre
- Accompagner les animateurs stagiaires dans leur cursus de formation
- Accompagner ponctuellement les animateurs dans leurs missions (activités, viequotidienne)
- Soutenir l'action des animateurs en tant que référent (Langage, autorité...)

COMMUNICATION

- Mettre en oeuvre la gestion de la communication avec les familles (blog, appels téléphoniques, courrier...)
- Échange régulier avec le siège sur le fonctionnement et les problèmes rencontrés
- Gérer les relations avec les acteurs institutionnels (les mairies, la DDCS, l'ARS...) les partenaires, et les collègues

INTENDANCE

- Évaluer les besoins
- Acheter le matériel nécessaire pour les activités
- Veiller à l'entretien et à la qualité du matériel
- Assurer la gestion comptable du centre
- Organiser et coordonner les actions de l'équipe d'entretien en coopération avec l'économiste

L'ORGANISATION DE L'EQUIPE DE DIRECTION :

Chaque directeur adjoint aura la charge d'un bâtiment, au niveau de la mise en place des activités et du suivi de la vie quotidienne, en concertation avec Le directeur. Cela implique donc une organisation et une présence importante avec son équipe d'animateurs. Il aura un rôle de terrain sur la vie quotidienne ainsi que sur la préparation des activités et son suivi. L'équipe de direction s'engage à être disponible et présente pour être à l'écoute des enfants et des adultes et à se tenir prête à conseiller son équipe d'animation et à assumer son rôle formateur.

“
Un été d'enfant, c'est une collection de petits riens qui deviennent de grands souvenirs.”

Sicilia R. Picker

CENTRE DU MARESCLE
Rue Jean Emile Laboureur
56760 PENESTIN
☎ 02 99 90 45 32
ma-escre@univloiret.fr



CENTRE DU MARESCLE PROPRIÉTÉ DE
L'OEUVRE UNIVERSITAIRE DU LOIRET

ASSOCIATION LOI **1901**, LAÏQUE

CHAQUE ANNÉE L'O.U.L ACCUEILLE :

- PLUS DE **5000** ENFANTS EN CENTRE DE VACANCES
- PLUS DE **550** CLASSES DE DÉCOUVERTES